

Ogłoszenie powiązane:

[Ogłoszenie nr 224505-2013 z dnia 2013-10-25 r.](#) Ogłoszenie o zamówieniu - Zielona Góra  
Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna mienia i osób, monitorowanie systemów alarmowych w Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Zielonej Górze przy ul. Lubuskiej 11 oraz doraźne prace związane z dozorowaniem. CPV:...  
Termin składania ofert: 2013-11-04

---

**Zielona Góra: ochronę fizyczną mienia i osób, monitorowanie systemów alarmowych w Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Zielonej Górze przy ul. Lubuskiej 11 oraz doraźne prace związane z dozorowaniem (CPV: 79.71.00.00-4, 79.71.10.00-1, 79.71.40.00-2, 85.31.23.10-5, 98.34. 11.40-8 )**

**Numer ogłoszenia: 529766 - 2013; data zamieszczenia: 20.12.2013**

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:** tak, numer ogłoszenia w BZP: 224505 - 2013r.

**Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:** tak.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Dom Pomocy Społecznej dla Kombatantów im. Jana Lembasa, ul. Lubuska 11, 65-265 Zielona Góra, woj. lubuskie, tel. 068 3270838, faks 068 3270838.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Jednostka budżetowa urzędu miasta.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** ochronę fizyczną mienia i osób, monitorowanie systemów alarmowych w Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Zielonej Górze przy ul. Lubuskiej 11 oraz doraźne prace związane z dozorowaniem (CPV: 79.71.00.00-4, 79.71.10.00-1, 79.71.40.00-2, 85.31.23.10-5, 98.34. 11.40-8 ).

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi.

**II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna mienia i osób, monitorowanie systemów alarmowych w Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów w Zielonej Górze przy ul. Lubuskiej 11 oraz doraźne prace związane z dozorowaniem. CPV: 79.71.00.00-4, 79.71.10.00-1, 79.71.40.00-2, 85.31.23.10-5, 98.34.11.40-8.3.2. Ochrona fizyczna niżej wymienionego obiektu przez umundurowanych jednolicie z emblematami agencji pracowników ochrony: a) Ochrona fizyczna mienia i osób - stała w budynku Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów przy ul. Lubuskiej 11 w Zielonej Górze w dni robocze, soboty, niedziele i święta całodobowo przez jednego umundurowanego pracownika ochrony; b) Monitorowanie i obsługa systemów alarmowych

znajdujących się w budynku Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów przy ul. Lubuskiej 11 w Zielonej Górze; wymagana jest znajomość obsługi komputera w zakresie obsługi programu monitorującego, działającego w środowisku Windows, w celu odtwarzania przeszłych zdarzeń na ekranie monitora oraz w celu zarejestrowania zdarzeń na płycie CD na żądanie pracowników DPS

c) Przyjmowanie i wydawanie kluczy do pokoi mieszkalnych i innych pomieszczeń oraz zarządzanie kluczami zapasowymi; prowadzenie rejestru wydawania i zwrotu kluczy (nazwisko, imię, stanowisko, data, godzina wydania i zwrotu kluczy, czytelny podpis osoby pobierającej i oddającej klucz)

d) Nadzór nad autonomicznym systemem sygnalizacji włamania do pomieszczenia Kasa

e) Zamykanie i otwieranie drzwi wejściowych głównych, bocznych oraz bramy wjazdowej i bramki do Szkoły Podstawowej nr 7 w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym;

f) W okresie zimowym odśnieżanie i odladzanie ciągów pieszo-jezdnych na terenie Domu. Pracownik ochrony będzie musiał odśnieżyć i odlodzić główne ciągi komunikacyjne, daje to 500 metrów chodników, plac manewrowy pod wejściem do budynku - łącznie z parkingiem na 10 aut (około 150m<sup>2</sup>), oraz okolice kontenera na śmieci (50 m<sup>2</sup>)

g) Dozór nad obiektem wewnątrz i na zewnątrz w zakresie:

- zapobiegania wchodzenia osobom niezvanym z mieszkańcami - po godzinach pracy administracji DPS.
- zabezpieczenie kluczy od pomieszczeń DPS przed osobami postronnymi,
- zabezpieczenie urządzeń monitorujących przed osobami postronnymi,
- nadzór nad mieniem DPS (reagowanie w przypadku zagrożonej dewastacji)
- obserwowanie osób wychodzących z domu, celem sprawdzenia, czy nie wynoszą one przedmiotów stanowiących własność DPS.
- zapobieganie wyjściu z budynku mieszkancom z ograniczoną świadomością.
- powiadamianie przełożonego lub w koniecznych przypadkach policji o zachowaniu się 3 osób, przebywających na terenie domu w sposób niewłaściwy budzący podejrzenie złych intencji,
- powiadamianie policji w przypadku zakłócania ciszy nocnej przez mieszkańców domu.

h) Udostępnianie i zabezpieczanie listy obecności pracowników domu i rejestru usterek.

i) Wpisywanie do rejestru usterek zdarzeń o charakterze awarii, niewłaściwego zachowania mieszkańców, nazwisk osób którym będą wydane klucze do pomieszczeń biurowych po obowiązkowych godzinach pracy. Po godzinach pracy administracji należy także wpisywać przyjęcie osób służb specjalistycznych (odczyty liczników, itp.)

j) Sprawdzanie zabezpieczenia obiektu przed włamaniem, a w czasie porywistych wiatrów, burz sprawdzanie zamknięcia okien i innych otworów w budynku (np. klapy dymowe)

k) Zgłaszanie dyrektorowi DPS zauważonych nieprawidłowości w pracy sprzętu monitorującego, funkcjonującego oświetlenia bądź złego zabezpieczenia obiektu.

l) W przypadku wystąpienia awarii instalacji, która musi być usunięta natychmiast w miarę możliwości zareagowanie odpowiednim działaniem (zamknięcie odpowiedni zawór wody, wyłączenie energii itp.) oraz natychmiastowe powiadomienie kierownika działu dyrektora DPS.

m) W przypadku zdarzeń losowych natychmiastowe powiadomienie odpowiednich służb (straż pożarna, policja, pogotowie ratunkowe, gazowe) oraz dyrektora DPS.

n) Dbanie o porządek w obrębie wejścia głównego do DPS oraz pomieszczenia portierni.

### 3.3. Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, celem zapewnienia ochrony powierzonego mienia przed jego zniszczeniem i zaborem. Wykonawca zobowiązuje się także do zabezpieczenia funkcjonowania przekazanego mu do ochrony obszaru przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych, obowiązków na ich terenie. W szczególności Wykonawca wypełnia swoje obowiązki poprzez: - a) sprawdzanie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb, - b) sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego obiektu przez pracowników DPS, sprawdzanie stanu ogrodzenia, bram wjazdowych i oświetlenia, - c) pisemne zgłaszanie dyrektorowi DPS wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia na ochranianym obiekcie, - d) ciągłą i aktywną służbę pracowników

Wykonawcy na ochranianym obiekcie, e) ustalanie przez służbę ochrony Wykonawcy uprawnień osób do przebywania na obiektach chronionych oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości, f) prowadzenie rejestru odwiedzin mieszkańców poprzez sprawdzenie tożsamości osób wchodzących (okazanie dokumentu tożsamości), odwiedzający musi wpisać się w zeszyt odwiedzin (imię, nazwisko, data, godzina wejścia na teren DPS i wyjścia) g) wzywanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu albo stwierdzenia zakłócania porządku, dopilnowanie aby w godzinach ciszy nocnej na terenie DPS nie przebywały osoby postronne h) ujęcie osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji. i) wykonywanie innych czynności w przypadku ich wystąpienia uzgodnionych przez strony umowy - uzgodnienia niniejsze muszą mieć formę pisemnego aneksu do niniejszej umowy. 3.4 Pracownicy ochrony w czasie pełnienia służby mają podlegać a) Pracodawcy lub upoważnionej przez niego osobie b) Osobie upoważnionej przez Zamawiającego, wskazanej w umowie..

**II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.71.00.00-4, 79.71.10.00-1, 79.71.40.00-2, 85.31.23.10-5, 98.34.11.40-8.

### SEKCJA III: PROCEDURA

**III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Przetarg nieograniczony

### III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** nie

### SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 05.12.2013.

**IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT:** 11.

**IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:** 1.

**IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:**

- Vision Group sp. z o.o. , ul. Bracka 3/13, 00-501, ul. Bracka 3 / 13, 00-501 Warszawa, kraj/woj. mazowieckie.

**IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT):** 70000,00 PLN.

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ**

- **Cena wybranej oferty:** 52688,77
- **Oferta z najniższą ceną:** 50318,32 / **Oferta z najwyższą ceną:** 131400,00
- **Waluta:** PLN.