

**Zielona Góra: usługi pralnicze dla Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów im. Jana
Lembasa przy ul. Lubuskiej 11 w Zielonej Górze**
Numer ogłoszenia: 486446 - 2013; data zamieszczenia: 27.11.2013
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Dom Pomocy Społecznej dla Kombatantów im. Jana Lembasa , ul. Lubuska 11, 65-265 Zielona Góra, woj. lubuskie, tel. 068 3270838, faks 068 3270838.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** dpskombatant.w.interia.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Jednostka budżetowa urzędu miasta.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: usługi pralnicze dla Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów im. Jana Lembasa przy ul. Lubuskiej 11 w Zielonej Górze.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje : 3.2.1.usługę pralniczą dla Domu Pomocy Społecznej dla Kombatantów z zachowaniem właściwego reżimu sanitarnego, w szczególności: 1) przyjmowanie transportem Wykonawcy oznakowanych worków z brudnym praniem, 2) dezynfekcja brudnego prania, 3) pranie dostarczonego asortymentu, 4) suszenie dostarczonego asortymentu, 5) maglowanie i prasowanie dostarczonego asortymentu, 6) krochmalenie pościeli, serwetek 7) reperacja np. uzupełnianie guzików, zszycie rozpruć itp, 8) segregowanie, składanie i pakowanie do worków czystego prania oraz dostarczanie transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego 3.2.1.1.Zakres usługi, o której mowa w pkt 3.2.1. SIWZ obejmuje: 1) odbiór prania brudnego codziennie przez 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) według asortymentu bezpośrednio z pomieszczenia wyznaczonego przez Zamawiającego od godz. 10:00 do godz. 13:00, 2) załadunek brudnego prania, 3) pranie z dezynfekcją bez użycia chloru, środki bezzapachowe, 4) krochmalenie, maglowanie i prasowanie w zależności od asortymentu, 5) dostarczenie czystego prania nie może przekroczyć 48 godzin (w dni robocze) do godz. 13:00, 6) czyste pranie ma być zapakowane w worki oddzielnie wg asortymentu, 7) Wykonawca kwituje odbiór prania ilościowo wg asortymentu oraz segregowane na poszczególne oddziały : Pawilon A, Pawilon B, Pawilon C, Pawilon D, opiekunowie, pokojowe i kuchnia, 8) odbiór czystego prania odbywać się będzie w obecności pracownika Wykonawcy i pracownika Zamawiającego za pokwitowaniem.
3.2.1.2. Szczegółowy opis asortymentu zawiera tabela (wykaz asortymentu prania) stanowiąca załącznik Nr 6 do SIWZ. Zabrudzone rzeczy do prania np. wymiocinami, kałem będą pakowane do osobnego worka i odpowiednio opisywane. 3.3. Wykonawca zobowiązuje

się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi. 3.4. Środki użyte do prania muszą posiadać odpowiednie świadectwa i atesty PZH. 3.5. Pranie ma być odbierane i dostarczane środkiem transportu zgodnym z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi na koszt Wykonawcy. 3.6. Za załadunek i wyładunek brudnego i czystego prania odpowiedzialny jest Wykonawca. 3.7. Odbiór czystego prania odbywać się będzie w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, gdzie pracownik potwierdzi na piśmie przyjęcie czystego prania, co będzie podstawą uzyskania zapłaty za wykonanie usługi. 3.8. W przypadku zniszczenia danego asortymentu prania (m.in. podarte, pofarbowane, sfilcowane, rozciągnięte, przypalone prasowaniem lub maglowaniem, pozahaczane itp), Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego za zakup nowego asortymentu na wymianę. 3.9. Wykonawca w przypadku dostarczenia prania czystego nie będącego własnością Zamawiającego wymieni je w ciągu 24 godzin od powiadomienia pracownika jednostki. 3.10. Odbiór prania brudnego odbywać się będzie codziennie przez 5 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) według asortymentu bezpośrednio z pomieszczenia wyznaczonego przez Zamawiającego od godz.10:00 do godz.13:00. 3.11. Czynności zdawczo-odbiorcze odbywać się będą między Stronami za potwierdzeniem na dokumentach sporządzonych wg ustalonych wzorów przez Strony. 3.12. Termin wykonania każdorazowej usługi prania nie może przekroczyć 48 godzin (np. pranie odebrane 13.01.2013r. wraca do Zamawiającego najpóźniej do 15.01.2013.) za wyjątkiem prania odbieranego w piątek, które będzie przywiezione w poniedziałek. 3.13. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w okresach miesięcznych, na podstawie faktur częściowych w terminie 14 dni, od daty jej złożenia w siedzibie Zamawiającego. 3.14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości asortymentu prania w zależności od potrzeb Zamawiającego i nie ponosi konsekwencji za zmniejszenie ilości brudnego prania..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 98.31.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku Za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum dwa zadania o minimalnej wartości 60.000,00 zł brutto każde w zakresie usług pralniczych potwierdzone dowodami, że została wykonana lub jest wykonywana należycie. Sprawdzenie w/w warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie wykazu usług i przedłożonych przez Wykonawcę poświadczeń/innych dokumentów wg zasady spełnia / nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony i podpisany formularz oferty wg załącznika Nr 1 do SIWZ; 2) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp; 3) dowodami, o których mowa w wykazie usług jest poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. - Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będą również inne dokumenty. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. - W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu; - Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226, poz. 1817); 4) dokument, z którego wynika upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę; 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w myśl art.23 ustawy pzp, należy dostarczyć : - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, - dokumenty składane w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp, dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, - informację o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 6) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie dotyczącym dokumentów podmiotów zagranicznych, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do

reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 7) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. 8) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. 6.5. Wymienione dokumenty i oświadczenia muszą być załączone do oferty. 6.6. Składane dokumenty muszą być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. 6.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. 6.8. W przypadku dokumentów, sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. 6.9. Jeżeli Wykonawca załączy dokumenty, gdzie podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski, zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. 6.10. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

dopuszczalne zmiany zgodne z siwz

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://dpskombatant.w.interia.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: ul. Lubuska 11, 65 - 265 Zielona Góra.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 05.12.2013 godzina 10:00, miejsce: ul. Lubuska 11, 65 - 265 Zielona Góra, sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie